

**Ambito
Distrettuale
Visconteo
Sud Milano**

LINEE GUIDA AMBITO VISCONTEO SUD MILANO - ATS C.M.

Misura a favore delle persone con disabilità grave o comunque in condizione di non autosufficienza

(Misura B2 - D.G.R. n. 4138 del 21.12.2020)

1. FINALITA' E RIPARTIZIONE ECONOMICA

Con il presente documento gli 11 Comuni dell'Ambito distrettuale Visconteo Sud Milano, ATS Milano Città Metropolitana intendono dare attuazione a quanto previsto dalla D.G.R. n. 4138/2020 "Programma Operativo regionale a favore di persone con gravissima disabilità e in condizione di non autosufficienza e grave disabilità di cui al Fondo Nazionale per le non Autosufficienze triennio 2019-2021 – Annualità 2020 Esercizio 2021", con riferimento alla Misura B2.

Si procederà alla pubblicazione di Avvisi pubblici per l'erogazione dei benefici previsti dalla Misura in oggetto per i Comuni di: Basiglio, Binasco, Casarile, Lacchiarella, Locate di Triulzi, Noviglio, Opera, Pieve Emanuele, Rozzano, Vernate e Zibido San Giacomo.

La quota del Fondo Nazionale per le Non Autosufficienze - anno 2020 a valere sull'anno 2021 - relativa alla Misura in oggetto assegnata all'Ambito distrettuale con Decreto della Direzione Generale Politiche Sociali, abitative e disabilità n. 925/2021, è pari a **€ 321.080,00**.

Il Fondo assegnato all'Ambito distrettuale Visconteo Sud Milano è stato così ripartito in seguito alla decisione dell'Assemblea dei Sindaci di ripartire il fondo al 50% per il numero di abitanti e al 50% per numero di istanze ricevute nell'anno 2020:

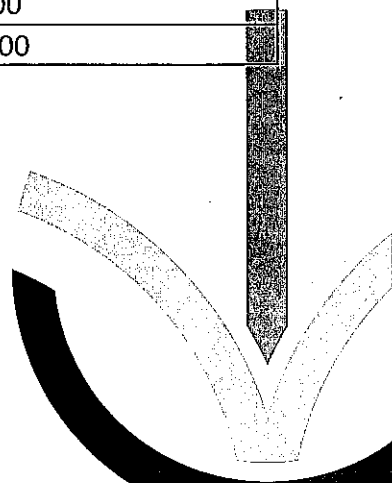
Comune di Basiglio	€ 17.252,00
Comune di Binasco	€ 14.693,00
Comune di Casarile	€ 8.284,00
Comune di Lacchiarella	€ 24.793,00
Comune di Locate di Triulzi	€ 25.742,00
Comune di Noviglio	€ 8.922,00
Comune di Opera	€ 28.901,00
Comune di Pieve Emanuele	€ 46.538,00
Comune di Rozzano	€ 126.720,00
Comune di Vernate	€ 5.805,00
Comune di Zibido San Giacomo	€ 13.430,00

Ambito Distrettuale Visconteo Sud Milano

Ufficio di Piano

**Sede di Rozzano / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)
Tel. 02 8226238 / Email: ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it
PEC: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it**

**Sede di Pieve Emanuele / Via Viquarterio, 1 / 20090 Pieve Emanuele (MI)
Tel. 02 90788326 / PEC: udp.pieveemanuele@legalmail.it**



In esito agli Avvisi pubblici saranno approvate graduatorie separate per Anziani (over 65), Disabili adulti, Disabili minori (quest'ultima sarà articolata per Buoni e Voucher per i Comuni che procederanno alla suddivisione di tale budget) e per ogni tipologia di beneficiari sarà individuato apposito budget.

Qualora un Comune riuscisse a finanziare, con le risorse a propria disposizione, tutte le istanze per una o più graduatorie, le risorse residue potranno essere utilizzate per lo scorrimento della/e graduatoria/e con liste d'attesa attive.

Qualora un Comune riuscisse a finanziare, con le risorse a disposizione, tutte le richieste pervenute dai propri cittadini, esaurendo le graduatorie attive, le risorse residue **dovranno essere trasferite nuovamente all'Ufficio di Piano** che provvederà a una loro redistribuzione ai Comuni dell'Ambito con liste d'attesa attive e non finanziate.

Nella tabella di seguito si indicano le risorse disponibili:

Comune	Totale assegnazione	Assegnazioni e Anziani	Assegnazione Disabili Adulti	Assegnazione Disabili Minori Buono	Assegnazione Disabili Minori Voucher
Basiglio	€ 17.252,00	€ 10.052,00	€ 3.600,00	€ 3.600,00	
Binasco	€ 14.693,00	€ 7.346,50	€ 0,00	€ 7.346,50	
Casarile	€ 8.284,00	€ 5.294,00	€ 2.104,00	€ 886,00	
Lacchiarella	€ 24.793,00	€ 10.000,00	€ 9.793,00	€ 3.500,00	€ 1.500,00
Locate di Triulzi	€ 25.742,00	€ 10.242,00	€ 3.000,00	€ 12.500,00	
Noviglio	€ 8.922,00	€ 3.547,00	€ 3.343,00	€ 2.032,00	
Opera	€ 28.901,00	€ 16.851,00	€ 9.050,00	€ 2.000,00	€ 1.000,00
Pieve Emanuele	€ 46.538,00	€ 13.961,40	€ 23.269,00	€ 9.307,60	
Rozzano	€ 126.720,00	€ 58.603,00	€ 40.323,00	€ 7.318,00	€ 20.476,00
Vernate	€ 5.805,00	€ 4.305,00	€ 0,00	€ 1.500,00	
Zibido San Giacomo	€ 13.430,00	€ 6.397,00	€ 6.033,00	€ 1.000,00	

2. TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Tempi di apertura dell'Avviso

Vista la particolare condizione, dettata dall'emergenza sanitaria causata da Covid-19, si ritiene opportuno prevedere un'ampia apertura del Bando a partire dal **22 marzo 2021 fino alle ore 12.00 del 07 maggio 2021**.

Modalità di presentazione della domanda

Per presentare la domanda i cittadini dovranno compilare apposita modulistica, allegata all'Avviso Pubblico, e correderla degli allegati obbligatori richiesti.

Nell'istanza sarà obbligatorio dichiarare il valore ISEE come risulta dall'attestazione in corso di validità rilasciata dall'INPS; **tale valore sarà verificato sul sito INPS dagli uffici preposti**.

È comunque possibile allegare alla domanda l'attestazione ISEE in corso di validità.

Tutte le persone di nuovo accesso, devono presentare istanza allegando la certificazione della condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della Legge n. 104/1992 oppure dell'indennità di accompagnamento, di cui alla Legge n. 18/1980 e successive modifiche/integrazioni con L. 508/1988.

Qualora sia stata presentata domanda per la Misura B2 nell'annualità 2020, la suddetta documentazione risulta già acquisita e agli atti dei Comuni di residenza, pertanto non sarà obbligatorio allegarla nuovamente all'istanza.

Tale fattispecie è limitata ai soli cittadini per i quali non è prevista una revisione dello stato di salute da parte di INPS nell'annualità in corso (anno 2021). È comunque obbligatorio presentare documentazione sanitaria attestante eventuali modifiche/integrazioni dello stato di salute.

Le modalità per la presentazione della domanda saranno specificate negli appositi Avvisi pubblici.

3. BENEFICIARI

Secondo quanto previsto dalla D.G.R. 4138/2020 **l'istanza deve essere presentata sia dalle persone in continuità sia da quelle di nuovo accesso.**

Potranno, pertanto, essere accolte sia le domande delle persone che già beneficiavano della Misura B2 con l'annualità FNA precedente, sia le domande dei soggetti di nuovo accesso.

Come previsto dalla DGR 4138/20 e come definito dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Distrettuale Visconteo Sud Milano con Determinazione n° 7 del 05 marzo 2021 avente ad oggetto: *"Approvazione linee guida Ambito Visconteo Sud Milano - Misura B2 a favore delle persone con disabilità grave o comunque in condizione di non autosufficienza - DGR 4138 del 21/12/2020"*.

- I Comuni valuteranno **se inserire prioritariamente in graduatoria, per i cittadini disabili adulti e anziani, le prestazioni di cura rese da assistenti familiari regolarmente impiegati;**
- verrà garantito un punteggio aggiuntivo, pari a 5 punti, per i **cittadini beneficiari del buono relativo al personale di assistenza regolarmente impiegato con l'annualità FNA precedente** (sono esclusi i cittadini in lista d'attesa non beneficiari del buono per mancanza di risorse);
- verrà garantita continuità ai **cittadini beneficiari di un Progetto di vita Indipendente (Misura B2) con l'annualità FNA precedente.**

In tutti i casi il Servizio Sociale Professionale del Comune provvederà alla valutazione multidimensionale attraverso le seguenti fasi:

- Visita domiciliare, se possibile, previo accordo con la famiglia e compatibilmente con la situazione di emergenza sanitaria in corso;
- Valutazioni previste per l'istruttoria;
- Definizione del Piano di Assistenza Individualizzato;
- Definizione del valore del beneficio.

I destinatari sono cittadini in possesso dei seguenti requisiti:

- di **qualsiasi età**, che **vivono presso il proprio domicilio** e residenti negli 11 Comuni dell'Ambito distrettuale Visconteo Sud Milano ATS Milano Città Metropolitana e che evidenziano **grave limitazione della capacità funzionale con compromissione significativa dell'autosufficienza e dell'autonomia personale** nelle attività della vita quotidiana, di relazione e sociale;

- in condizione di gravità accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della **Legge 104/1992** oppure beneficiarie dell'indennità di accompagnamento, di cui alla **Legge 18/1980** e successive modifiche/integrazioni con **L. 508/1988**;
- con **ISEE SOCIO SANITARIO** non superiore a **€ 25.000,00** in caso di **anziani e disabili adulti**;
- con **ISEE ORDINARIO** non superiore a **€ 40.000,00** in caso di **minori**.

Trattandosi di interventi a sostegno della domiciliarità, la persona disabile grave o non autosufficiente non deve essere ricoverata in struttura residenziale in regime di lungodegenza.

4. STRUMENTI E INTERVENTI FINANZIABILI

La Misura B2 si concretizza in interventi di sostegno e supporto alla persona e alla sua famiglia per garantire una piena possibilità di permanenza della persona fragile al proprio domicilio e nel suo contesto di vita, compensando e integrando le prestazioni di cura rese direttamente dai familiari e/o attraverso personale dedicato.

Gli interventi sono così articolati:

Titolo sociale	Intervento	Finalità e requisiti
Buono sociale mensile fino a un importo massimo di € 300,00	In caso di prestazioni di assistenza assicurate dal <u>caregiver familiare</u>	<p>L'intervento è finalizzato a compensare le prestazioni di assistenza assicurate dal <i>caregiver</i> familiare al proprio congiunto in condizione di grave disabilità o di non autosufficienza.</p> <p>Il <i>caregiver</i> familiare dovrà avere i seguenti requisiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Essere un familiare o parente convivente con il beneficiario; 2. Far parte dello stesso nucleo anagrafico; 3. Essere occupato nell'assistenza al congiunto (quindi essere disoccupato, casalinga, pensionato, cassaintegrato a 0 ore, in mobilità o lavoratore part time per max 25 ore settimanali, con astensione lavorativa 24 mesi ai sensi della Legge 104/1992); 4. Non essere invalido per più del 75%. <p>Per le persone che frequentano servizi diurni il valore del Buono verrà riparametrato come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Frequenza servizio diurno part-time (fino a 25 ore/settimana): meno 25% del valore del Buono riconosciuto; - Frequenza servizio diurno full time (oltre le 25 ore settimanali): meno 50% del valore del Buono riconosciuto.
	Ad integrazione del suddetto Buono, in caso di personale di assistenza regolarmente assunto, può essere	L'intervento è finalizzato a compensare il costo di prestazioni erogate da parte di personale di assistenza assunto con regolare contratto diretto, oppure mediante cooperativa, per almeno 10 ore settimanali e fino a massimo di 25 ore settimanali.

	<p>riconosciuto un ulteriore Buono mensile sociale (fino a un importo massimo di € 300,00)</p>	
<p>Buono sociale mensile fino a un importo massimo di € 600,00</p>	<p>Assistenza continuativa della persona in condizione di grave disabilità o di non autosufficienza al domicilio da parte di un <u>assistente professionale</u> regolarmente assunto</p>	<p>L'intervento è finalizzato a compensare il costo di prestazioni erogate da parte di un assistente professionale assunto con regolare contratto diretto oppure mediante cooperativa per almeno 10 ore settimanali.</p> <p>L'erogazione del contributo avverrà solo a presentazione del suddetto contratto, della busta paga mensile e del cedolino attestante l'avvenuto versamento dei contributi previdenziali dell'assistente professionale.</p> <p>Qualora l'importo della busta paga mensile sia inferiore al valore del Buono sociale assegnato verrà, in ogni caso, riconosciuto il beneficio fino a concorrenza della spesa sostenuta (busta paga).</p>
<p>Voucher sociale minori con disabilità (valore massimo <i>una tantum</i> € 1.500,00)</p>	<p>Voucher sociali per sostenere la vita di relazione di minori con disabilità</p>	<p>Gli interventi sono finalizzati a sostenere la vita di relazione di minori con disabilità attraverso progetti di natura educativa/socializzante che favoriscano il loro benessere psicofisico quali - a titolo esemplificativo - i costi relativi allo svolgimento di attività di tempo libero, pet therapy, attività motoria in acqua, frequenza a centri estivi, ecc.</p> <p>Non sono finanziabili con tale tipologia di Voucher i costi relativi ad attività connesse alla frequenza scolastica ivi compreso pre e post scuola o attività di trasporto.</p> <p>Tali Voucher sociali non possono essere utilizzati per la copertura dei costi sanitari e sociosanitari.</p> <p>Qualora l'importo della fattura sia inferiore rispetto al preventivo presentato, sarà riconosciuto il beneficio fino a concorrenza della spesa sostenuta (fattura).</p> <p>Il Voucher per sostenere progetti di natura socializzante non è compatibile con il Buono sociale erogato per le prestazioni di assistenza al minore garantite dal <i>caregiver</i> familiare, pertanto la famiglia dovrà scegliere se presentare istanza per il Buono sociale mensile <i>caregiver</i> familiare oppure per il Voucher sociale minori.</p>

In alternativa ai suddetti Buoni di cui sopra:		
<p>Progetti Di Vita Indipendente (fino ad un massimo di € 800,00 su base annuale)</p>	<p>Buono sociale mensile per persone con disabilità fisico motoria grave e gravissima senza il supporto del <i>caregiver</i> familiare</p>	<p>L'intervento è finalizzato a compensare il costo di prestazioni erogate da parte di un ASA/OSS o figura educativa necessarie alla realizzazione di un Progetto di Vita Indipendente di persone:</p> <ul style="list-style-type: none"> • con disabilità gravi; • con capacità di esprimere la propria volontà; • di età compresa tra i 18 e i 64 anni; • che vivono sole al domicilio; • che intendono realizzare il proprio progetto di vita indipendente senza il supporto del <i>caregiver</i> familiare, ma con l'ausilio di un assistente professionale, autonomamente scelto e regolarmente impiegato; <ul style="list-style-type: none"> • Con ISEE sociosanitario ≤ €25.000 <p>Sono da escludersi le persone con forme di tutela o altre forme di limitazione della capacità di intendere e volere, quale l'Amministrazione di sostegno.</p> <p>L'assistente professionale non può avere vincolo di parentela con il beneficiario.</p> <p>L'intervento può essere realizzato in abitazione autonoma e/o presso appartamenti protetti che prevedano la coabitazione con altra persona con disabilità.</p> <p>L'erogazione del contributo avverrà solo a presentazione della busta paga mensile regolarmente firmata dal datore di lavoro e dall'assistente professionale e del cedolino attestante l'avvenuto versamento dei contributi previdenziali dell'assistente professionale.</p>

L'assegnazione delle risorse per ogni singolo intervento potrà subire variazioni in ragione dell'andamento delle domande da parte dei cittadini.

Gli interventi individuati non sono da considerarsi sostitutivi di altri interventi e/o prestazioni già erogati alla persona ma complementari/integrativi dei medesimi e vengono definiti - da parte del Servizio Sociale Professionale, ed eventualmente dagli operatori dell'ATS e ASST territoriale, (attraverso l'équipe di Valutazione Multidimensionale o altro servizio analogo) in accordo con il beneficiario e/o la sua famiglia - all'interno del Progetto di Assistenza Individuale (PAI).

5. PROCEDURE E RUOLO DEI SOGGETTI COINVOLTI

La seguente tabella sintetizza la procedura prevista per l'avvio e la realizzazione degli interventi indicando, tra i diversi soggetti coinvolti, il responsabile principale.

	Servizio Sociale Comunale	ATS/ ASST	Beneficiario Familiare	Ufficio di Piano distrettuale
a) Accesso alla Misura	X		R	
b) Valutazione multidimensionale e definizione del PAI	R	X	X	
c) Verifica disponibilità economica	R			R
d) Avvio, realizzazione monitoraggio e verifica interventi del PAI	R		X	X
e) Erogazione del Buono/Voucher	R			X
f) Monitoraggio regionale	X			R

R= responsabile principale

X= corresponsabile

a) ACCESSO ALLA MISURA

Il Servizio Sociale del Comune di residenza verifica i requisiti di accesso del potenziale beneficiario descritti e invita il cittadino a compilare e protocollare la Domanda di accesso al beneficio, comprensiva di allegati.

b) VALUTAZIONE MULTIDIMENSIONALE E DEFINIZIONE DEL PROGETTO INDIVIDUALE DI ASSISTENZA

Per assicurare la presa in carico globale della persona con problematiche sociosanitarie e per evitare sovrapposizioni di interventi, la valutazione, prevalentemente per i casi di particolare complessità socio sanitaria, sarà multidimensionale e pertanto effettuata in collaborazione con gli operatori dell'AST e ASST territorialmente competente, anche attraverso visita domiciliare congiunta.

Ai fini della definizione del Progetto di Assistenza Individuale, il Servizio Sociale Professionale valuta il profilo funzionale della persona attraverso la valutazione sociale (ossia della condizione familiare, abitativa e ambientale) che emerge sia da un'analisi della situazione della persona e del suo contesto abituale di vita, sia attraverso l'utilizzo di strumenti quali le scale ADL (indice di dipendenza nelle attività di vita quotidiana) e IADL (indice di dipendenza nelle attività strumentali della vita quotidiana) e la scala CBI (relativa allo stress che il *caregiver* familiare percepisce nella sua attività di assistenza).

PUNTEGGIO CARICO DI CURA		
BASSA INTENSITA'	MEDIA INTENSITA'	ALTA INTENSITA'
DA 0 A 30	DA 31 A 55	DA 56 A 70

L'intensità di cura viene quantificata ai fini:

- Del posizionamento in graduatoria;
- Della quantificazione del contributo;

Le scale di valutazione ADL, IADL e CBI dovranno essere utilizzate per la valutazione di tutte le situazioni secondo le seguenti specificità:

- **Minori disabili** (Buono sociale mensile *caregiver* familiare; Voucher per progetti socializzanti) verrà utilizzata **solo** la scala **CBI** (per i punteggi relativi alle scale ADL e IADL verrà assegnato il massimo del punteggio);
- **Anziani e disabili soli** (Buono sociale mensile per assistente professionale con regolare contratto; Progetti di Vita Indipendente) verranno utilizzate solo le schede **ADL, IADL** (per il punteggio relativo alla scala **CBI** verrà assegnato il massimo del punteggio);
- **Anziani e disabili in famiglia** (Buono sociale mensile *caregiver* familiare e Buono sociale mensile assistente professionale) verranno utilizzate le schede **ADL, IADL e CBI**.

Il Progetto di Assistenza Individuale dovrà contenere:

- L'esito della valutazione multidimensionale della persona;
- La descrizione degli obiettivi fondamentali realizzabili e/o raggiungibili e/o percorribili in termini di qualità della vita della persona non autosufficiente e del suo nucleo familiare;
- Le fondamentali caratteristiche qualificanti i Progetti di Vita Indipendente, compreso il grado di inserimento socio-lavorativo della persona disabile;
- Le prestazioni assicurate dal *caregiver* familiare e/o assistente professionale e quelle da garantire attraverso altri servizi di assistenza domiciliare;
- La declinazione degli interventi da sostenere con la Misura;
- Le prestazioni assicurate dall'ADI (Assistenza Domiciliare Integrata a titolarità ATS);
- Altre forme integrative per la risposta al bisogno, misure economiche di carattere assistenziale già erogate da Enti pubblici o privati;
- La valutazione ISEE.

Costituiscono parte integrante del PAI le scale di valutazione ADL, IADL e CBI (laddove previste) e la Tabella per la determinazione del valore economico di ogni intervento.

Il PAI sarà definito e sottoscritto dai soggetti coinvolti (Servizio Sociale Comunale, ATS o ASST e beneficiario/familiare di riferimento) per quanto di competenza.

c) VERIFICA DELLA DISPONIBILITA' ECONOMICA

Il Servizio Sociale del Comune di residenza dovrà verificare la disponibilità economica a copertura degli interventi che si intendono attivare e ne darà formale comunicazione al beneficiario/familiare di riferimento per l'avvio degli interventi.

Le graduatorie saranno stilate secondo i seguenti criteri:

PUNTEGGIO SCALA ADL (FUNZIONI MANTENUTE)					MAX
DA 0 A 1	DA 2 A 3	DA 4 A 5	6 PUNTI		20
20	10	5	0		
PUNTEGGIO SCALA IADL (FUNZIONI MANTENUTE)					MAX
DA 0 A 2	DA 3 A 4	DA 5 A 6	DA 7 A 8		40
40	30	20	10		
PUNTEGGIO SCALA CBI					MAX
TD	S	F	D	E	10
4	1	3	1	1	

PUNTEGGIO AGGIUNTIVO PER BENEFICIARI BONUS ASSISTENTI FAMILIARI CON FNA 2019
(esclusi i cittadini in lista d'attesa)

5 PUNTI

PUNTEGGIO ISEE per Graduatorie Anziani e Disabili Adulti ISEE socio-sanitario uguale o inferiore a € 25.000,00			MAX
DA € 0,00 A € 8.500,00	DA € 8.500,01 A € 17.000,00	DA € 17.000,01 A € 25.000,00	30
30	20	10	
PUNTEGGIO ISEE per Graduatoria Minori ISEE ordinario uguale o inferiore a € 40.000,00			MAX
DA € 0,00 A € 13.500,00	DA € 13.500,01 A € 27.000,00	DA € 27.000,01 A € 40.000,00	30
30	20	10	

I cittadini saranno pertanto posti in graduatoria **sulla base del punteggio assegnato in relazione all'intensità del carico di cura e all'ISEE considerando le priorità di accesso descritte all' Art.3 del presente Avviso.**

Per tutti gli interventi, a parità di punteggio, verrà data precedenza alle richieste aventi un ISEE inferiore. Per tutti gli interventi, a parità di punteggio, verrà data precedenza alle richieste aventi un ISEE inferiore.

d) AVVIO E REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI

L'avvio e la realizzazione degli interventi previsti nel Progetto Individuale di Assistenza sono a cura del diretto interessato o del familiare di riferimento in quanto titolare degli interventi in esso contenuti, supportato - se richiesto - dall'Assistente Sociale comunale. La realizzazione avverrà secondo i tempi e le modalità sottoscritte nel PAI.

Si specifica che i Buoni/Voucher sono assegnati successivamente alla stesura del PAI e del preventivo condiviso possibilmente sia con il familiare che con il soggetto erogatore. È compito della famiglia comunicare l'avvio ed eventuale conclusione degli interventi.

e) MONITORAGGIO E VERIFICA

Il Progetto Individuale di Assistenza sarà modificato e/o integrato in seguito a richiesta della persona interessata o suo familiare di riferimento oppure revocato al variare delle condizioni.

Eventuali modifiche sostanziali intervenute durante il periodo di realizzazione del Progetto dovranno essere comunicate tempestivamente dal beneficiario e/o familiare di riferimento al Servizio Sociale comunale ai fini di un'eventuale rivalutazione del bisogno, pena la non ammissibilità delle stesse modifiche in sede di verifica del progetto.

È prevista una verifica finale da parte del Servizio Sociale Professionale a conclusione del periodo di validità del PAI.

f) EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

La DGR 4138/20 prevede che il beneficio per la Misura B2 venga riconosciuto per 12 mesi dalla data di approvazione della graduatoria.

I benefici della Misura B2 saranno pertanto riconosciuti **per 12 mesi** a partire dal **01 giugno 2021 e non oltre il 31 maggio 2021.**

I benefici **non sono finanziabili retroattivamente** e saranno erogati a decorrere dalla data di approvazione e pubblicazione della graduatoria.

Nel caso di Voucher per progetti socializzanti per minori **gli interventi potranno essere attivati a partire dal 01 giugno 2021 e dovranno essere conclusi entro il 31 maggio 2022;** la relativa

liquidazione del contributo avverrà solo a seguito della consegna al Comune di residenza della documentazione attestante le spese effettivamente sostenute (fattura pagata dalla famiglia).

È compito del beneficiario/familiare di riferimento la presentazione al Servizio Sociale del Comune di residenza l'eventuale documentazione comprovante le spese sostenute, secondo le modalità sopra riportate.

Non saranno erogati Buoni/Voucher di entità superiore alla spesa effettivamente dimostrata mediante specifica documentazione.

6. COMPRESENZA DI PIU' BENEFICIARI NEL MEDESIMO NUCLEO FAMILIARE

Nel caso in cui siano presenti più persone nello stesso nucleo anagrafico che possiedono i requisiti per l'accesso alla Misura, è possibile presentare istanza per ciascuno di essi ai fini di una valutazione complessiva del bisogno.

Si procederà a riconoscere il 100% del contributo al beneficiario più alto in graduatoria e il 30% del contributo al secondo beneficiario risultato in posizione inferiore in graduatoria.

In ogni caso, verrà riconosciuto il 100% del Voucher sociale minori con disabilità per ogni richiedente.

7. REVOCA E SOSPENSIONE TEMPORANEA DELLA MISURA

Il beneficiario/familiare ha l'obbligo di comunicare tempestivamente al Servizio Sociale comunale ogni variazione che comporti la revoca, sospensione o ridimensionamento del beneficio.

Il finanziamento degli interventi sarà revocato in seguito a:

- Perdita dei requisiti per l'accesso previsti dai presenti criteri;
- Cambio di residenza del beneficiario in altro comune al di fuori dell'Ambito distrettuale;
- Ricovero in struttura residenziale in lungodegenza;
- Decesso del beneficiario nel caso il decesso avvenga entro il 15 del mese al beneficiario **non** verrà corrisposto il Buono previsto per tutto il mese, mentre in caso di decesso dal giorno 16 del mese gli eredi avranno diritto a recuperare il Buono riconosciuto per il mese);
- Acquisizione di documentazione comprovante le spese sostenute non rispondenti a quanto previsto nel PAI in termini di interventi e budget previsti;
- Interruzione dell'intervento per il quale viene assegnata la Misura per un periodo superiore ai 60 giorni consecutivi;

Il finanziamento degli interventi sarà sospeso e/o ridimensionato in seguito a:

- Interruzione temporanea (per un periodo uguale o superiore a 30 giorni) degli interventi per i quali i beneficiari sono tenuti a comunicare la data di sospensione e riattivazione;
- Diminuzione della spesa dichiarata nel PAI che determinerà, a saldo, la liquidazione delle sole spese effettivamente sostenute;

Il beneficiario/familiare ha l'obbligo di comunicare tempestivamente ogni variazione che comporti la revoca della misura al Servizio Sociale comunale di residenza che, a sua volta, provvederà ad informare l'Ufficio di Piano competente.

8. COMPATIBILITA' E INCOMPATIBILITA'

L'erogazione della Misura B2 è **incompatibile** con:

- Accoglienza definitiva presso Unità d'offerta residenziali socio sanitarie o sociali (es. RSA, RSD, CSS, Hospice, Misura Residenzialità per minori con gravissima disabilità);
- Misura B1;
- Contributo da risorse progetti di vita indipendente - PRO.VI - per onere assistente professionale regolarmente impiegato;
- Ricovero di sollievo nel caso in cui il costo del ricovero sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale;
- Presa in carico con Misura RSA aperta ex DGR n. 7769/2018;
- Bonus per assistente familiare iscritto nel registro di assistenza familiare ex l.r. n. 15/2015. Il Bonus per assistente familiare ex l.r. n. 15/2015 può essere erogato a persona valutata ammissibile alla Misura B2 ma non presa in carico con la stessa.

L'erogazione del Buono Misura B2 è **compatibile** con:

- Voucher anziani e disabili ex DGR n. 7487/2017 e DGR n. 2564/2019;
- Interventi di assistenza domiciliare: Assistenza Domiciliare Integrata (ADI), Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD);
- Interventi di riabilitazione in regime ambulatoriale o domiciliare;
- Ricovero ospedaliero;
- Ricovero di sollievo per adulti per massimo 60 giorni programmabili nell'anno, per minori per massimo 90 giorni;
- Sostegni DOPO DI NOI (la somma degli importi riconosciuti con le diverse misure per il personale di assistenza regolarmente impiegato, non può comunque eccedere l'importo totale dei costi sostenuti per la relativa remunerazione);
- Prestazioni integrative previste da Home Care Premium/INPS HCP ad eccezione di erogazione di specifici contributi.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati in piena conformità a quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e successiva disciplina nazionale di attuazione; nel caso in cui siano coinvolti soggetti terzi, tali soggetti dovranno agire in conformità alle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento; in particolare verranno adottate misure tecniche e organizzative adeguate, in modo che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento e garantisca la tutela dei diritti degli interessati.

I dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al presente bando.

Il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici e viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali;

Non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone.

La comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti.

I dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione.

Il mancato conferimento dei dati al Comune può comportare l'impossibilità alla partecipazione al bando/avviso.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi.

Gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy.

La pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.

Tutti i dati richiesti sono obbligatori in quanto necessari per lo svolgimento delle finalità proprie del servizio che viene prestato.

I dati personali potranno altresì essere comunicati ad altro personale dell'Ente, nelle persone dei responsabili ed incaricati al trattamento, per la gestione delle pratiche relative al servizio posto in essere. Il suddetto personale è stato debitamente istruito in materia di sicurezza dei dati personali e del diritto alla privacy.

Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000.

Resta in ogni caso fermo il divieto di comunicare o diffondere i dati personali a soggetti non necessari per l'espletamento dei servizi richiesti;

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti necessari per l'ammissione al beneficio di cui sopra. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche e agli Enti direttamente interessati all'applicazione dell'assegno di cura come strumento di mantenimento al domicilio di soggetti anziani e disabili fragili.

Informativa e raccolta del consenso ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali

Gentile Signore/a,

nel ringraziarla per averci fornito i Suoi dati personali, portiamo a Sua conoscenza le finalità e le modalità del trattamento cui essi sono destinati, trattamento che ai sensi del **Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali** sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Modalità del trattamento

I dati verranno trattati principalmente con strumenti elettronici e informatici e memorizzati su supporti informatici, su supporti cartacei e su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure minime di sicurezza ai sensi del Disciplinare Tecnico in materia di misure minime di sicurezza, Allegato B del Codice della Privacy.

Natura obbligatoria

Tutti i dati richiesti sono obbligatori in quanto necessari per lo svolgimento delle finalità proprie del servizio che viene prestato.

Conseguenze del rifiuto dei dati

In caso di mancata comunicazione dei dati indispensabili per adempiere alle finalità di cui sopra, l'eventuale rifiuto potrebbe comportare la mancata prosecuzione del rapporto in quanto impedisce la corretta e necessaria erogazione dei servizi.

Soggetti da cui potranno essere richiesti o a cui potranno essere comunicati i dati personali sulla base dell'intervento o del servizio richiesto

I dati potranno essere forniti dai seguenti soggetti:

- Da soggetti terzi: medico di base, Azienda Tutela della Salute, Aziende Socio Sanitarie Territoriali e dai servizi alle stesse connessi (Consultori, CPS, SER.D., Neuropsichiatria Infantile, ecc.), Polizia municipale e Forze di polizia, Autorità giudiziaria, Servizi comunali o

gestiti in forma associata, Aziende e Cliniche Ospedaliere, Istituzioni scolastiche, Soggetti del Terzo Settore ed Enti ecclesiastici in quanto coinvolti nei servizi;

- Dagli interessati e/o dai loro tutori, curatori, Amministratori di Sostegno o esercenti la responsabilità genitoriale, dai familiari e dagli avvocati, che presentano un'apposita istanza, o d'ufficio (dalle A.S.S.T. e/o Aziende Ospedaliere per valutare lo stato di non autosufficienza psico-fisica e per reperire le informazioni, di carattere sanitario, relative all'interessato): la domanda deve essere corredata dalla documentazione, anche sanitaria, necessaria, ai fini di informazione sull'evoluzione della situazione, di controlli e verifiche periodiche, di monitoraggio dell'attività e di rendicontazione.

I dati potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

- medico di base, Azienda Tutela della Salute, Aziende Socio Sanitarie Territoriali e dai servizi alle stesse connessi (Consultori, CPS, SER.D., Neuropsichiatria Infantile, ecc.), Regione, Polizia municipale e Forze dell'Ordine, Autorità giudiziaria, Servizi Sociali comunali o gestiti in forma associata, Aziende e Cliniche Ospedaliere, Istituzioni scolastiche, Soggetti del Terzo Settore ed Enti ecclesiastici in quanto coinvolti nei servizi;
- dagli interessati e/o dai loro tutori, curatori, Amministratori di Sostegno o esercenti la responsabilità genitoriale, familiari ed avvocati, che presentano un'apposita istanza, o d'ufficio (dalle A.S.S.T. e/o Aziende Ospedaliere per valutare lo stato di non autosufficienza psico-fisica e per reperire le informazioni, di carattere sanitario, relative all'interessato): la domanda deve essere corredata dalla documentazione, anche sanitaria, necessaria, ai fini di informazione sull'evoluzione della situazione, di controlli e verifiche periodiche, di monitoraggio dell'attività e di rendicontazione.

I dati personali potranno altresì essere comunicati ad altro personale dell'Ente, nelle persone dei responsabili ed incaricati al trattamento, per la gestione delle pratiche relative al servizio posto in essere ovvero alla richiesta di contributi o forma di assistenza. Il suddetto personale è stato debitamente istruito in materia di sicurezza dei dati personali e del diritto alla privacy.

Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000.

Resta in ogni caso fermo il divieto di comunicare o diffondere i Suoi dati personali a soggetti non necessari per l'espletamento dei servizi da Lei richiesti.

Diritti dell'interessato

In relazione al trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 15 del citato Regolamento 2016/679:

- 1) L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
- 2) L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) Dell'origine dei dati personali e delle finalità e modalità del trattamento;
 - b) Della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - c) Degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato e dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentanti designati nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
- 3) L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) L'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) La cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) L'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
- 4) L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Titolare del trattamento dei dati è _____", nella persona del Legale Rappresentante, _____;

Responsabile del trattamento dati è _____;

Per esercitare i diritti previsti all'art. 15, sopra elencati, l'interessato dovrà rivolgere richiesta scritta all'indirizzo: _____
alla cortese attenzione del Responsabile del trattamento dati.

Luogo e data _____ Firma del Responsabile _____

Consenso/diniego al trattamento

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

dichiara di avere ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 del citato Regolamento 2016/679 e di avere preso atto dei diritti di cui all'art. 15 del citato Regolamento 2016/679, ed esprime:

- Il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati qualificati come personali e sensibili, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.**
- Il proprio diniego al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati qualificati come personali e sensibili, consapevole che il diniego non consente lo svolgimento delle attività richieste.**

Luogo e data _____

Il dichiarante _____