

PIANO FINANZIARIO

**AVVISO PUBBLICO
“PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI DI PROMOZIONE
DI EDUCAZIONE NELLE MATERIE STEM”
“STEM2020”**

Titolo del progetto **LABORATORIO DI CODING E ROBOTICA**

Soggetto proponente **Istituto Comprensivo Don Milani di Locate di Triulzi (MI)**

Costo totale euro **10.219,00**

Categorie	Voci di costo (a titolo indicativo)	Importi in euro
A Spese generali (spese di funzionamento progettuale, coordinamento, progettazione, costi di revisione) (max 15%)	<ul style="list-style-type: none">Pulizia e manutenzione ordinaria attrezzature, locali e spazi durante il loro periodo di utilizzo nell'ambito del progetto.	663,60
	<ul style="list-style-type: none">Acquisto di dispositivi di protezione individuale e materiali per la sanificazione degli ambienti e delle apparecchiature.	869,25
	TOTALE CATEGORIA “A”	1.532,85
B Spese di segreteria ed amministrative (5%)	Retribuzioni e oneri personale dedicato all'amministrazione*	510,95
	TOTALE CATEGORIA “B”	510,95
C Attrezzature specifiche per il progetto (max 20%)	<ul style="list-style-type: none">Armadio custodia/ricarica attrezzatureKit Lego per il codingStampante 3D	2.043,80
	TOTALE CATEGORIA “C”	2.043,80
D Beni di consumo e/o forniture attinenti al progetto (max 10%)	<ul style="list-style-type: none">Materiale didattico (manuali sul coding)Materiali di consumo per stampante 3D	1.021,90
	TOTALE CATEGORIA “D”	1.021,90

Categorie	Voci di costo (a titolo indicativo)	Importi in euro
E Personale interno ed esterno (max 50%)	Retribuzioni e oneri personale esterno/interno (*) - 2 Docenti esperti di coding e robotica per 40 ore di docenza (40 ore - 30 in presenza e 10 online - su piattaforma Google Classroom) - 1 Docente a supporto di alunne/i con disabilità per le attività in presenza (30 ore)	5.109,50
	TOTALE CATEGORIA "E"	5.109,50
COSTO TOTALE DELL'INTERVENTO (A + B + C + D + E)		10.219,00

(*) Per le voci di costo in questione dovranno essere indicati gli importi pro quota relativi al progetto.

Firma del Legale rappresentante
(da firmare digitalmente)
Il dirigente scolastico
Rosa Debora SORDINI

*In caso di progetto presentato in forma associata
tutti i soggetti devono sottoscrivere digitalmente
il progetto presentato*

Principi generali e note di chiarimento per le operazioni di rendicontazione delle spese

Un costo, per essere ammissibile, e quindi essere rimborsato dall'Amministrazione deve:

- essere compreso nelle voci indicate nel piano finanziario di cui al presente FORMAT 4. Non sarà riconosciuta alcuna spesa al di fuori del piano finanziario;
- riferirsi temporalmente al periodo ricompreso tra la data di avvio attività e la data di conclusione del progetto;
- essere pertinente e imputabile, direttamente o indirettamente, alle operazioni eseguite, con esplicito richiamo al progetto su ogni singola richiesta di rimborso;
- essere reale, effettivamente sostenuto e contabilizzato, ovvero le spese devono essere state effettivamente pagate dai beneficiari nell'attuazione delle operazioni e aver dato luogo a registrazioni contabili in conformità con le disposizioni normative, ai principi contabili nonché alle specifiche prescrizioni in materia (se previste per l'organismo partecipante).

Risultano esplicitamente inammissibili:

- le ammende, le penali e le spese per controversie legali in conseguenza di comportamenti che hanno dato origine a sanzioni amministrative, in conseguenza di violazioni di impegni contrattuali ed in conseguenza di azioni per la tutela di interessi lesi;
- i costi dei contributi in natura.

Per quanto non espressamente sopra indicato, si rimanda a quanto disciplinato dalla Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 emanata dal Ministero del Lavoro, della salute e delle politiche sociali.