



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO "Don MILANI"

Via Don Milani, snc - tel. 02 90780494

20085 LOCATE DI TRIULZI (MI)

Estratto dal registro dei verbali: delibera 20 del verbale n. 3 del 23/05/2022

DELIBERA DEL  
CONSIGLIO DI  
ISTITUTO  
N. 20 del 23/05/2022

Oggetto: Approvazione della revisione del "Manuale della Gestione dei Flussi Documentali"

L'anno **duemilaventidue**, addì **ventitre** del mese di **maggio**, alle ore 18:00, in modalità a distanza su piattaforma Google Meet, si sono riuniti i componenti del Consiglio di Istituto

\*P= presente A = assente \*P= presente A = assente

GENITORI	*	DOCENTI	*	ATA	*
1. PEZZALI Alessandro	P	9. CAVALLO Maria	P	COMPONENTE NON ELETTA	
2. CALA' Rossella	P	10. CLERICI Emanuele	P		
3. COLOMBI Laura	P	11. GUIDI Stefano	P		
4. CORNALBA Federica	A	12. MORETTIN Laura	P		
5. FORASTIERI Marianna	P	13 PAVESI Adriana	A		
6. GAROFALO Ileana	A	14. PISATI Miriam	P		
7. MARICELLI Andrea	P	15. RIBOLI Barbara	P		
8. STILLITANO Lucia	P	16. TROGLIA Elena	P		
MEMBRO DI DIRITTO dir. scol.		17. SORDINI Rosa Debora	P		

I membri del Consiglio, non presenti, sono ritenuti giustificati.

Presiede la seduta	PEZZALI Alessandro
Verbalizza la seduta	CAVALLO Maria

punto n. 8 - Approvazione della revisione del "Manuale della Gestione dei Flussi Documentali"  
IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**VISTO** l'art. 9 del D.lgs. 33/2013 che prevede la pubblicazione del "Manuale per la gestione dei flussi documentali" entro la scadenza del 1° gennaio 2022

**VISTO** il Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. n. 82/2005);

**VISTO** il Regolamento UE 679/2016;

**VISTO** il DPCM 3 dicembre 2013 concernente le "Regole tecniche per il protocollo informatico";

**VISTO** il DPR 445 del 20 dicembre 2000 – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

**VISTO** il DPCM del 13 novembre 2014 – Regole tecniche in materia di sistema di conservazione;

**VISTO** la Circolare del M.I.B.A.C. n. 44/2005

**VISTA** la nota congiunta n.3868 del 10 dicembre 2021 tra il Ministero dell'Istruzione e il Ministero della Cultura, che ha introdotto un modello completo di Manuale di gestione documentale, editabile sulla base dei dati dell'ente di riferimento.

**VISTE** le Linee Guida AgID del n. 371/2021 del 17 maggio 2021

**VISTE** le modifiche apportate alla prima versione del "Manuale per la gestione dei flussi documentali dell'Istituto Comprensivo "Don Milani" di Locate di Triulzi" posto in visione in anticipo sulla seduta (da pubblicare successivamente anche nella sezione Amministrazione Trasparente)

**DELIBERA**

All'unanimità di approvare l'aggiornamento del "Manuale per la gestione dei flussi documentali dell'Istituto Comprensivo Don Milani di Locate di Triulzi".

...omissis...

Avverso la presente deliberazione, che è immediatamente esecutiva, è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Letto, approvato e sottoscritto

Il segretario del CDI  
f.to Maria CAVALLO

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n.39/93, art.3, c.2)

Il Presidente del CDI  
f.to Alessandro PEZZALI