



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO "Don MILANI"

Via Don Milani, snc - tel. 02 90780494

20085 LOCATE DI TRIULZI (MI)

Estratto dal registro dei verbali: VERBALE n. 2 del 10 febbraio 2022

DELIBERA DEL
CONSIGLIO DI
ISTITUTO
N. 10

Oggetto: Ratifica degli scarichi beni mobili dalle scritture inventariali in occasione del rinnovo dell'inventario

L'anno **duemilaventidue**, addì 10 del mese di febbraio, alle ore 19:00, in modalità a distanza su piattaforma Google Meet, si sono riuniti i componenti del Consiglio di Istituto

*P= presente A = assente

GENITORI		*	DOCENTI		*	ATA	*
1. PEZZALI	Alessandro	P	9. CAVALLO	Maria	P	COMPONENTE NON RAPPRESENTATA	
2. CALA'	Rossella	P	10. CLERICI	Emanuele	P		
3. COLOMBI	Laura	A	11. GUIDI	Stefano	P		
4. CORNABLBA	Federica	P	12. MORETTIN	Laura	P		
5. FORASTIERI	Marianna	P	13 PAVESI	Adriana	A		
6. GAROFALO	Ileana	P	14. PISATI	Miriam	P		
7. MARICELLI	Andrea	A	15. RIBOLI	Barbara	A		
8. STILLITANO	Lucia	P	16. TROGLIA	Elena	P		
MEMBRO DI DIRITTO (Dirigente Scolastico)			17. SORDINI Rosa Debora		P		

I membri del Consiglio, non presenti, sono ritenuti giustificati.

Presiede la seduta	PEZZALI Alessandro
Verbalizza la seduta	CAVALLO Maria

Il Presidente, riconosciuta la validità dell'adunanza per la presenza del numero legale, procede con la discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno

...omissis...

o punto n. 3 all'ordine del giorno: Ratifica degli scarichi beni mobili dalle scritture inventariali in occasione del rinnovo dell'inventario

Il Consiglio di Istituto

VISTO il D.I. 28/8/2018, n. 129 (in particolare il TITOLO III gestione patrimoniale e degli inventari);

VISTA la C.M. MIUR Prot. n. 8910 del 1 dicembre 2011;

VISTA la C.M. MIUR Prot. 2233 del 2 aprile 2012;

VISTA la C.M. MIUR Prot. 74 del 5 gennaio 2019;

VISTO il "Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari" approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera numero 6 del 28 ottobre 2019;

VISTA la ricognizione materiale dei beni effettuata da questo Istituto;

VISTA la proposta di discarico del DSGA, sull'esistenza di beni inutilizzati, obsoleti e fuori uso, nella quale sono descritte le circostanze che hanno determinato la situazione del suddetto materiale e le motivazioni per procedere al discarico;

VISTI gli elenchi della proposta di discarico dei beni inutilizzati, obsoleti, fuori uso od oggetto di furto (regolarmente denunciato);

CONSIDERATO che nessuno dei beni di tale elenco è di pregio o di valore storico-artistico;

VISTO che il DS ha accertato che tutti i beni iscritti negli elenchi del discarico sono stati oggetto di furto oppure usurati al punto tale da non poter essere più utilizzabili per le esigenze funzionali dell'Istituto perché non riparabili, o per i quali la riparazione risulta antieconomica, posti fuori uso dal tempo e dal consumo, deteriorati, resi inservibili dall'obsolescenza e/o dall'utilizzo quotidiano, consumati e inservibili all'uso, alcuni ridotti in stato di rottame; ovvero obsoleti, superati, ovvero di modestissimo valore;

VISTO che il DS ha accertato che molti tra i beni sono iscritti in inventario a valore zero, ed altri con importi modesti, a seguito degli ammortamenti annuali;

CONSTATATA la validità delle motivazioni tecniche che hanno reso opportuna e necessaria l'eliminazione dall'inventario di questo Istituto dei beni elencati nel prospetto allegato ai verbali e ai decreti citati;

DELIBERA all'unanimità

lo scarico dei materiale nell'elenco allegato al verbale.

...omissis...

Avverso la presente deliberazione, che è immediatamente esecutiva, è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Letto, approvato e sottoscritto

Il segretario del CDI
f.to Maria CAVALLO *

Il Presidente del CDI
f.to Ales sandro PEZZALI

* (Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n.39/93, art.3, c.2)

=====

*Visto, per copia conforme all'originale: Il Dirigente Scolastico
(dott.ssa Rosa Debora Sordini)*