



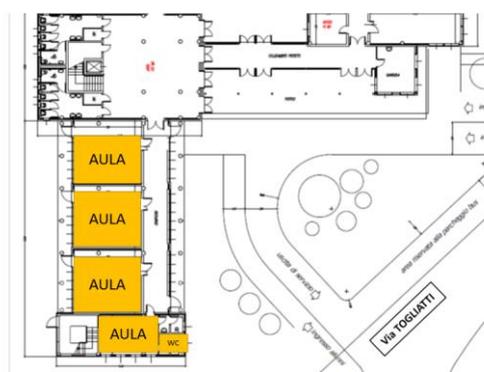
Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"

Via Don Milani snc – 20085 LOCATE DI TRIULZI (MI) - Tel. 02 90780494
CM MIIC88500B - e-mail: MIIC88500B@istruzione.it - PEC: MIIC88500B@pec.istruzione.it
C.F. 97029000151 - IPA: istsc_miic88500B - CODICE UNIVOCO: UFG4BB
sito: <https://scuolalocate.edu.it>

[prot. e data come da segnature]

CONVENZIONE PER L'USO TEMPORANEO DEI LOCALI SCOLASTICI

Art.1 - Tra il dirigente scolastico dell'IC Don Milani di Locate di Triulzi, Rosa Debora SORDINI (CF SRDRDB65P50H501G) e la signora Dora PELLEGRINO (CF _____) legale rappresentante dell'associazione _____, (da qui in avanti chiamato concessionario) visto il "Regolamento d'Istituto volto a disciplinare le attività istruttorie e negoziali dell'istituzione scolastica inerenti i servizi, lavori e forniture, nonché le attività istruttorie e contrattuali inerenti il reclutamento degli esperti esterni." approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n.7 del 28 Ottobre 2019 è stipulata la presente convenzione per uso di **quattro locali e un bagno** siti al pian terreno della scuola secondaria Locatelli, così come evidenziati in giallo nella planimetria seguente:



ai fini dello svolgimento delle lezioni di strumento musicale della predetta associazione. Come da richiesta prodotta nel mese di novembre 2021. La concessione è gratuita.

Art.2 – L'uso dei predetti locali e attrezzature è concesso dalle ore 15:00 alle ore 20.30 nelle giornate dal lunedì al venerdì dal 10 gennaio 2022 e fino al 15 giugno 2022. Il concessionario si atterrà altresì ai criteri generali determinati dalla L. n. 517 del 1977 art. 12.

Art.3 – Nei predetti locali saranno sistemati a cura e spesa del concessionario: n.2 pianoforti (uno nel locale adiacente al wc e un altro nell'aula subito accanto), _ armadi per contenere strumenti musicali (nel solo locale adiacente al wc), un ulteriore armadio (nel locale adiacente al wc) per contenere materiale e strumenti per la pulizia e sanificazione del wc e di pavimenti e superfici delle aule di volta in volta utilizzate. Il concessionario è responsabile di ogni danno causato all'immobile, agli arredi, agli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili o a terzi presenti nei locali scolastici in occasione dell'utilizzo dei locali stessi.

L'istituto scolastico declina ogni responsabilità in ordine all'eventuale danneggiamento – doloso o colposo - degli strumenti o degli oggetti custoditi nella scuola cagionato dagli alunni o dal personale della scuola. I locali concessi in uso al pomeriggio saranno comunque utilizzati da docenti e alunni della scuola negli orari in cui non ci sono attività dell'associazione musicale.

Il concessionario è tenuto a:

1. Indicare il nominativo del responsabile dell'utilizzo dei locali quale referente per l'istituzione scolastica;
2. Provvedere a proprio carico al personale, agli strumenti e al materiale per la pulizia e sanificazione dei locali al termine di ogni pomeriggio di utilizzo;
3. Assumersi pienamente ed incondizionatamente ogni responsabilità civile, patrimoniale e penale per l'eventuale danno che dall'uso dei locali e delle attrezzature possono derivare a persone e cose, esonerando il Dirigente Scolastico, il personale della scuola da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi;
4. Restituire, dopo ogni utilizzo, la piena funzionalità ai locali, agli impianti ed alle attrezzature con una perfetta pulizia dei locali ed una accurata manutenzione delle attrezzature che, comunque, dovranno essere riportati nelle condizioni in cui erano all'inizio delle attività. In base alle correnti disposizioni anti-Covid andranno adoperati detergenti a base alcolica. È da escludere l'uso di prodotti a base di cloro (candeggina) poiché sono presenti a scuola soggetti allergici a tale sostanza.

Nel caso in cui l'aula dovesse essere utilizzata per motivi didattici dagli studenti dell'Istituto negli stessi giorni ed ore di concessione sarà prioritario l'utilizzo del locale da parte degli studenti dell'Istituto, che si attiverà tempestivamente per informare il concessionario della impossibilità di utilizzo. Si fissa orientativamente un preavviso di giorni 15.

Prima dell'accesso all'uso dei locali e delle attrezzature, il concessionario e il DSGA della scuola (per tramite di un suo delegato), consegnatario dei beni, constateranno lo stato dei locali e delle attrezzature medesime. Eventuali anomalie alle strutture, agli impianti e/o arredi, saranno notificati con immediatezza al Dirigente scolastico da parte del concessionario; analoga procedura sarà eseguita dal personale della scuola al termine dell'utilizzo.

Art.4 – è vietata al concessionario l'installazione di strutture fisse o di altro genere SENZA previa autorizzazione dell'istituzione scolastica. Qualsiasi danno, guasto, rottura o anomalia all'interno dei locali dovrà essere tempestivamente segnalata all'istituzione scolastica.

Art.5 – In caso di abusi da parte del concessionario nell'utilizzo del presente contratto, il Dirigente Scolastico, dopo aver accertato e quantificato i danni, sottopone la stima degli stessi al Consiglio d'Istituto. Il Dirigente agirà nei modi di legge nei confronti delle persone indicate quali responsabili del progetto, ove questi non procedano spontaneamente alla copertura del danno e si riserva l'eventuale futura concessione.

Art.6 – Il concessionario è responsabile del rispetto dell'applicazione delle misure relative alla prevenzione del contagio da Covid-19. Per quanto riguarda la sanificazione, si farà carico della regolare compilazione di un registro delle pulizie da conservare presso la struttura ed esibire a richiesta dell'istituzione scolastica. Si accerterà, inoltre, che siano rispettate le misure relative all'uso di dispositivi di protezione individuale, al distanziamento, al frequente arieggiamento dei locali. Inoltre, si accerterà che nessuno acceda al plesso se non in possesso di certificazione verde Covid-19 in corso di validità o di altri requisiti di volta in volta prescritti dalle normative.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Dirigente Scolastico
Rosa Debora SORDINI

Il concessionario
Dora PELLEGRINO
