

Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"

Via Don Milani snc – 20085 LOCATE DI TRIULZI (MI) - Tel. 02 90780494
CM MIIC88500B - e-mail: MIIC88500B@istruzione.it - pec: MIIC88500B@pec.istruzione.it
C.F. 97029000151 - IPA: istsc_miic88500B - CODICE UNIVOCO: UFG4BB
sito: <https://scuolalocate.edu.it>

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI LIBRI DI TESTO IN COMODATO GRATUITO - A.S. 2020/2021

L'Avviso 19147 relativo al PON "Supporti didattici" del 6 luglio 2020 è stato finalizzato a consentire alle istituzioni scolastiche (**secondarie** di I e II grado) di acquistare supporti, libri e kit didattici anche da concedere in comodato d'uso a studentesse e studenti in difficoltà, garantendo pari opportunità e diritto allo studio. Gli interventi previsti sono da intendersi addizionali rispetto ad azioni analoghe già finanziate con altri fondi. Le istituzioni scolastiche possono pertanto individuare studentesse e studenti in difficoltà cui assegnare libri di testo e altri sussidi didattici acquistati grazie alle risorse messe a disposizione dall'avviso fra quelli che non godono di analoghe forme di sostegno e le cui famiglie possano documentare situazioni di disagio economico anche a causa degli effetti connessi alla diffusione del COVID-19.

La scuola secondaria di I grado dell'IC Don Milani di Locate di Triulzi è stata destinataria di un finanziamento di complessivi 16.235,29 euro. Si è reso necessario, pertanto, definire un regolamento per consentire agli interessati di accedere a questo fondo. Sarà altresì costituita una Commissione che presieda alla gestione di tali fondi in conformità al presente regolamento.

Art. 1 Campo di applicazione

Il presente regolamento si applica esclusivamente in relazione ai fondi erogati nell'ambito dell'iniziativa denominata PON "Supporti didattici" di cui all'avviso 19147 del 6 luglio 2020 (https://www.istruzione.it/pon/avviso_supporti-didattici.html). Il regolamento riguarda l'anno scolastico 2020/2021. Il Consiglio di Istituto potrà eventualmente deliberare un'estensione del regolamento al successivo anno scolastico.

Art. 2 - Utilizzo dei fondi

I fondi saranno destinati all'acquisto di testi scolastici (libri di testo o testi semplificati adatti a specifiche esigenze didattiche indicati dai consigli di classe) da concedere in comodato d'uso gratuito a 69 alunni/e della scuola, a seguito di richiesta delle famiglie. Per ciascuno saranno acquistati e concessi in uso libri di testo per un valore massimo di 235 euro. Ove l'acquisto dei libri richiesti non esaurisse la somma assegnata, le somme avanzate saranno destinate all'acquisto di libri per gli alunni/e eventualmente collocatisi in graduatoria oltre la posizione 69. Ove residuassero comunque delle somme, la Commissione – eventualmente consultando i docenti della scuola secondaria – procederà all'acquisto di altri libri da utilizzare comunque alla scuola secondaria.

La Commissione stilerà una graduatoria secondo i seguenti criteri:

- Reddito ISEE. Dal più basso al più alto.
- In caso di parità sarà attribuito un punteggio più alto agli alunni/e con disabilità certificata, quindi a quelli con un maggior numero di fratelli/sorelle iscritti anch'essi/esse a scuole secondarie di I o II grado, quindi a quelli con disturbo specifico dell'apprendimento o altro bisogno educativo speciale (così come definito nella Direttiva Ministeriale 27 dicembre 2012).
- Ove i 235 euro assegnati non fossero sufficienti a coprire le necessità delle famiglie richiedenti, saranno privilegiati i volumi di durata pluriennale su quelli annuali.

Art. 3 - Destinatari

Destinatari della concessione sono gli alunni che frequentano le classi prime e seconde e terze della Scuola Secondaria di primo grado Locatelli dell'istituto comprensivo di Locate di Triulzi, i cui

genitori ne facciano richiesta. La richiesta dovrà essere corredata di **dichiarazione ISEE** ed eventualmente di **autocertificazione di stato di necessità sopraggiunto nel corso dell'anno 2020**. Non sono ammesse alla richiesta dei libri in comodato le famiglie già destinatarie di altre forme di sostegno (es. Dote Scuola 2020/2021 della Regione Lombardia). La scuola si riserva di richiedere documentazione aggiuntiva per accertare quanto eventualmente dichiarato.

Art. 4 Modalità di esecuzione del comodato

I genitori interessati al servizio di comodato d'uso dovranno farne richiesta compilando il form online disponibile all'indirizzo <https://forms.gle/wWDVRUBcQMrXWCQZ6> **entro e non oltre domenica 13 settembre 2020**.

La certificazione ISEE (e l'eventuale autocertificazione di stato di necessità sopraggiunto) dovrà essere consegnata in segreteria (presso gli uffici di Via Don Milani) **entro e non oltre martedì 15 settembre 2020**.

- Genitori e alunni/e si impegneranno per iscritto a custodire i testi con diligenza, senza prestarli ad altri o deteriorarli in alcun modo, fatto salvo il solo effetto dell'uso. Perciò non saranno ammesse sottolineature, abrasioni, cancellature, annotazioni o qualsiasi altro intervento che possa compromettere l'integrità del libro.
- Agli alunni/alunne destinatari dei libri verrà concessa la facoltà di trattenere i manuali scolastici fino al termine dell'attività didattica; gli alunni delle classi terze consegneranno i testi al termine degli esami di stato e comunque non oltre venerdì 25 giugno 2021.
- I destinatari dei libri saranno avvisati con comunicazione personale. All'albo dell'istituto sarà pubblicata una comunicazione nella quale saranno riportati in modo aggregato i dati relativi al numero di beneficiari raggiunti e di testi acquistati. Saranno altresì informati tutti coloro i quali non dovessero vedere accolta la loro richiesta.
- Alla consegna verrà firmata una dichiarazione di presa in carico dei testi ricevuti in comodato, nella quale saranno riportate le date di consegna e di restituzione.
- Saranno considerati danneggiati e quindi inservibili ad altri studenti i testi strappati, sgualciti, sottolineati con penne ed evidenziatori.

Art. 5 Risarcimento danni

Se non avverrà la restituzione e/o uno o più testi risulteranno danneggiati, l'Istituto addebiterà alla famiglia (a titolo di risarcimento) una quota pari al 60% del prezzo sostenuto dall'Istituto al momento dell'acquisto. (Ove lo stesso libro fosse concesso in comodato negli anni successivi, la somma richiesta corrisponderà al 50% del valore per il secondo anno, al 30% per il terzo, al 10% per i successivi). Il mancato rispetto degli obblighi di pagamento, di cui al presente regolamento, comporterà l'esclusione dell'alunno/a dal servizio di comodato per gli anni successivi.

Art. 6 Controllo sulla veridicità delle dichiarazioni

- L'Istituto può predisporre controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni presentate, ai sensi della Legge 445/2000.
- L'accertamento di irregolarità della certificazione ISEE comporta la decadenza dal beneficio e l'obbligo di restituzione dei testi ottenuti in comodato.
- La scuola potrà richiedere documentazione aggiuntiva a supporto dell'autocertificazione di necessità sopraggiunta.
- I soggetti che avessero ottenuto il beneficio per mezzo di certificazione irregolare non potranno presentare domanda negli anni scolastici successivi.

Art. 7 Termini di presentazione della domanda

La domanda online all'indirizzo <https://forms.gle/wWDVRUBcQMrXWCQZ6> per la concessione in comodato dei libri dovrà essere presentata **entro e non oltre domenica 13 settembre 2020**.

La certificazione ISEE (e l'eventuale autocertificazione di stato di necessità sopraggiunto) dovrà

essere consegnata in segreteria (presso gli uffici di Via Don Milani) **entro e non oltre martedì 15 settembre 2020.**

Art. 8 Termini di restituzione

- I testi dovranno essere restituiti entro e **non oltre il 14 giugno 2021**; gli alunni di terza media consegneranno i testi al termine degli esami di stato e comunque **non oltre il 25 giugno 2021.**
- È prevista la restituzione immediata per gli alunni che si trasferiscano in corso d'anno in altra scuola.

Art. 9 Servizio Comodato

Il servizio di comodato sarà gestito dalla segreteria. L'elenco dei destinatari dei libri di testo e dei relativi testi sarà trasmesso a un referente (docente) in servizio presso la scuola secondaria, che avrà l'incarico di curare:

- a inizio anno, la distribuzione dei testi;
- a fine anno, l'organizzazione del loro ritiro e la verifica del loro stato di conservazione.

Art. 10 - Commissione Comodato

È istituita la "*Commissione Comodato d'uso*" al fine della gestione del servizio e per le deliberazioni previste dal presente Regolamento.

Composizione della Commissione:

- Dirigente Scolastico.
- DSGA o Assistente Amministrativo delegato.
- Un docente preferibilmente della scuola secondaria di 1° grado (individuato in seno al Consiglio d'Istituto).
- Un genitore (individuato in seno al Consiglio d'Istituto).

Ove la pratica del Comodato dei libri di testo dovesse proseguire negli anni successivi, la commissione resta in carica fino alla scadenza del Consiglio d'Istituto.

Competenze della Commissione

- Coordina le procedure per l'erogazione del comodato.
- Valuta le richieste e predispone la graduatoria degli alunni, aventi diritto sulla base dei criteri utili a definire priorità nella concessione.
- Valuta l'applicazione della penale di cui al precedente articolo 5.
- Compila l'elenco dei testi da acquistare.
- Verifica l'avvenuta restituzione da parte di tutti i beneficiari e dello stato di conservazione dei testi.

Art. 11 Destinazione risorse

Le risorse economiche derivanti da risarcimento per danneggiamento o mancata restituzione verranno utilizzate per l'acquisto di libri da destinare al servizio di comodato.

Il Presente Regolamento è stato approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 01/09/2020.