



Ministero dell'Istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "Don MILANI"
Via Don Milani, snc - tel. 02 90780494
20085 LOCATE DI TRIULZI (MI)

Estratto dal registro dei verbali: delibera 41 del verbale n. 5 del 30/06/2025

**DELIBERA DEL CONSIGLIO
DI ISTITUTO
N. 41 del 30/06/2025**

Oggetto: Approvazione aggiornamento manuale gestione documentale

L'anno **duemilaventicinque**, addì **trenta** del mese di **giugno**, alle ore 18:30, presso i locali della scuola primaria Don Milani, si sono riuniti i componenti del Consiglio di Istituto

*P= presente A = assente

GENITORI	*	DOCENTI	*	ATA	*
1.FERRARI Rosita	A	9.CAVALLO Maria	P	COMPONENTE NON ELETTA	
2.GIANOTTI Chiara Sandra	P	10.CERASOLA Daniela	P		
3.LA VIGNA Cristina	P	11.DI PACE Roberta	A		
4.LENA Gisella	P	12.GUIDI Stefano	A		
5.MATICHECCHIA Katiuscia	P	13.MONZANI Simona	P		
6.PASQUINI Barbara Luigina	P	14.MORETTIN Laura	P		
7.RUSSO Massimiliano	P	15.PISATI Miriam	P		
8.TESTA Francesca	P	16.TROGLIA Elena	P		
MEMBRO DI DIRITTO dir. scol.		17. SORDINI Rosa Debora	P		

I membri del Consiglio, non presenti, sono ritenuti giustificati.

Presiede la seduta	LENA Gisella
Verbalizza la seduta	CAVALLO Maria

È presente la DSGA Alma BOERCHIO

Il presidente, riconosciuta la validità dell'adunanza per la presenza del numero legale, procede con la discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno

...omissis...

punto n. 13 - Aggiornamento manuale gestione documentale

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'art. 9 del D.lgs. 33/2013 che prevede la pubblicazione del "*Manuale per la gestione dei flussi documentali*" entro la scadenza del 1° gennaio 2022

VISTO il Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. n. 82/2005);

VISTO il Regolamento UE 679/2016;

VISTO il DPCM 3 dicembre 2013 concernente le "Regole tecniche per il protocollo informatico";

VISTO il DPR 445 del 20 dicembre 2000 – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il DPCM del 13 novembre 2014 – Regole tecniche in materia di sistema di conservazione;

VISTO la Circolare del M.I.B.A.C. n. 44/2005

VISTA la nota congiunta n.3868 del 10 dicembre 2021 tra il Ministero dell'Istruzione e il Ministero della Cultura, che ha introdotto un modello completo di Manuale di gestione documentale, editabile sulla base dei dati dell'ente di riferimento.

VISTE le Linee Guida AgID del n. 371/2021 del 17 maggio 2021

VISTE le modifiche apportate al precedente "*Manuale per la gestione dei flussi documentali dell'Istituto Comprensivo "Don Milani" di Locate di Triulzi*" posto in visione in anticipo sulla seduta (da pubblicare successivamente anche nella sezione Amministrazione Trasparente)

DELIBERA

All'unanimità di approvare l'aggiornamento del "Manuale per la gestione dei flussi documentali dell'Istituto Comprensivo Don Milani di Locate di Triulzi".

...omissis...

Avverso la presente deliberazione, che è immediatamente esecutiva, è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Letto, approvato e sottoscritto

Il segretario del CDI

f.to Maria CAVALLO

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n.39/93, art.3, c.2)

Il Vice-Presidente del CDI

f.to Gisella LENA