



Ministero dell'Istruzione e del Merito



### Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"

Via Don Milani snc – 20085 LOCATE DI TRIULZI (MI) - Tel. 02 90780494  
CM MIIC88500B - e-mail: MIIC88500B@istruzione.it - PEC: MIIC88500B@pec.istruzione.it  
C.F. 97029000151 - IPA: istsc\_miic88500B - CODICE UNIVOCO: UFG4BB  
sito: <https://scuolalocate.edu.it>

[prot. e data come da segnaturo]

Agli Atti, all'Albo online  
Al sito web d'Istituto

**OGGETTO: Avviso al personale docente interno all'Istituzione Scolastica per attività di esperto/tutor d'aula a valere per il progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE).**

**Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A FSEPON-LO-2023-26 Modulo “Stare bene insieme a scuola” CUP: F14C23000080007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'avviso pubblico AOOGABMI 36723 del 15.03.2023 per la Realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 febbraio 2023, n. 25. Adesione all'iniziativa CARE;

**VISTA** la candidatura n. 1088280 inoltrata in data 27 marzo 2023 dall'IC Don Milani

**VISTA** la nota Prot. AOOGABMI-65546 del 17/04/2023 di autorizzazione progetto che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**LETTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** il DI 129/2018 concernente: “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti UE): n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.3 del 15 dicembre 2022 di adesione generalizzata ai progetti PON per il primo ciclo;

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n.2 del 1 settembre 2022 di adesione generalizzata ai progetti PON per il primo ciclo;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 11 del 26/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio Prot. 3319 del 27/04/2023;

**VISTO** il “Regolamento d’Istituto volto a disciplinare le attività istruttorie e negoziali dell’Istituzione scolastica inerenti servizi, lavori e forniture, nonché le attività istruttorie e contrattuali inerenti il reclutamento degli esperti esterni” approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n.7 del 28 ottobre 2019;

**VISTA** la delibera del collegio docenti n. 36 del 3 maggio 2023 relativa ai criteri per la selezione di esperti e tutor per l’iniziativa di cui all’avviso 36723 del 15/03/2023;

**VISTA** la necessità di avviare al più presto e comunque completare le attività del presente progetto entro il 22 settembre 2023;

**TENUTO** conto dei tempi tecnici che si dovrebbero rispettare ai sensi del manuale di gestione Prot. 37407 del 21 novembre 2017;

**RILEVATA** quindi, la necessità di procedere con un intervento celere in vista del prossimo collegio docenti del 18 maggio 2023;

## **RICHIEDE**

Disponibilità per gli incarichi di **2 figure di esperto / tutor d’aula**, che abbiano conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto per la tipologia del modulo. Oltre a loro saranno individuati eventuali **ulteriori candidati disponibili come sostituti in caso di necessità**.

<b>TITOLO DEL MODULO</b>	<b>TIPOLOGIA DEL MODULO</b>	<b>Numero di ore</b>	<b>Numero di esperti/tutor</b>
Stare bene a scuola insieme	<b>Educazione motoria, sport, gioco didattico</b> <i>Il modulo di rivolge agli alunni della scuola primaria</i>	30* N.B. è prevista l’alternanza delle figure di esperto e tutor che pertanto svolgeranno 15 ore di incarico in veste di esperto e 15 ore in veste di tutor ciascuno.	2

### **I Compiti dei Tutor saranno:**

- Predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Partecipare a riunioni con il gruppo di coordinamento per pianificare e gestire l’intervento
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l’orario di inizio e fine della lezione;
- Accertare l’avvenuta compilazione di tutte le schede previste dalla piattaforma GPU;
- Curare il monitoraggio fisico del corso;
- Monitorare la piattaforma GPU inserendo i dati ed i documenti utili per l’avvio, lo svolgimento e la chiusura del progetto;
- Supportare la fase di monitoraggio dell’intervento;

- Controllare che gli interventi di formazione abbiano la durata e la calendarizzazione prevista e concordata con lo snodo formativo.

#### **I compiti degli esperti saranno:**

- Elaborare un programma analitico delle attività da sviluppare (che si configurano come lavori individuali o di gruppo nei quali favorire l'interazione fra corsisti e lo scambio di esperienze, privilegiando le tematiche indicate nei moduli);
- individuare metodologie didattiche appropriate;
- predisporre materiali didattici per ogni lezione;
- sostenere i giovani corsisti nel processo di sviluppo delle competenze;
- predisporre per i corsisti un'attività conclusiva per la rielaborazione e la verifica/valutazione dell'esperienza svolta.
- svolgere gli interventi di formazione secondo la durata ed il calendario concordato;

#### **Il periodo di svolgimento delle attività sarà da lunedì 12 a venerdì 16 giugno con orario dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 15:00.**

La presente comunicazione è rivolta ai docenti in servizio presso l'IC Don Milani.

Le candidature saranno vagliate dal collegio docenti nella seduta del 18 maggio 2023.

**Sia per la figura di esperto sia per quella di tutor** saranno privilegiate le candidature di docenti in servizio nel medesimo ordine di scuola degli alunni ai quali è destinato il modulo.

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza che dovrà includere: **i moduli A e B** allegati alla presente comunicazione, **curriculum vitae** in formato europeo e copia di un **documento di identità** in corso di validità **entro e non oltre le ore 23:59 del 16 maggio 2023**, pena l'esclusione, o con consegna a mano all'ufficio protocollo della scuola o mediante PEC all'indirizzo: [miic88500b@pec.istruzione.it](mailto:miic88500b@pec.istruzione.it), indicando come oggetto "*Disponibilità di tutor / esperto modulo [Stare bene a scuola insieme] Iniziativa CARE*". Le candidature saranno vagliate dal collegio docenti del 18 maggio 2023.

Nell'incarico del tutor saranno indicate le caratteristiche del percorso formativo e le date di inizio e fine corso. Per lo svolgimento dell'incarico di tutor, conferito dalla Scuola, il costo orario di tutoraggio, stabilito al punto 2.6 della nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/6076 del 4/4/2016 e successive integrazioni, è di **max € 30,00** oneri a carico dello Stato inclusi.

Nell'incarico dell'esperto saranno indicate le caratteristiche del percorso formativo e le date di inizio e fine corso. Per lo svolgimento dell'incarico di esperto, conferito dalla scuola, il costo orario sarà un costo 'standard' di **€ 70,00** oneri a carico dello Stato inclusi.

Ai sensi e per gli effetti degli art. 13-14 del Regolamento UE n. 679/16 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

La presente richiesta di disponibilità viene pubblicizzata mediante affissione all'albo, pubblicazione sul sito web dell'Istituto e con tutti i mezzi di diffusione a disposizione della scuola.

Tutte le informazioni e i documenti relativi al suddetto progetto saranno pubblicati in apposita sezione sul sito della scuola <https://scuolalocate.edu.it/>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rosa Debora SORDINI

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.*

*Codice dell'Amministrazione digitale*

*e norme ad esso connesse*