**ISTITUTO COMPRENSIVO “Don MILANI” – Via Don Milani snc – 20085 LOCATE DI TRIULZI (MI) AUTORIZZAZIONE DEI GENITORI ALL’USCITA DIDATTICA**

**MOD. REPORT**

**RELAZIONE FINALE: USCITA DIDATTICA – VIAGGIO D’ISTRUZIONE**

Uscita didattica/Viaggio d’istruzione: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ classi/sezioni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SCUOLA INFANZIA ❑ PRIMARIA ❑ SECONDARIA ❑

Docente Referente Uscita / Viaggio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Docente/i Accompagnatore/i: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Il viaggio ha rispettato l’itinerario e gli orari di partenza e di rientro previsti dal programma:

□ SI □ NO (In caso negativo, specificare quali sono state le modifiche e indicare le cause):

[spazio per scrivere]

2. Gli alunni hanno tenuto un comportamento adeguato:

□ SI □ NO (In caso negativo, specificare quali alunni non hanno tenuto un comportamento adeguato, descrivendo gli atti compiuti e gli eventuali danni arrecati a cose o persone):

[spazio per scrivere]

**Per i viaggi effettuati in pullman**

3. Nominativo **Ditta** incaricata del servizio di trasporto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. La ditta ha fornito un buon **servizio**:

□ SI □ NO (In caso negativo, specificare quali inconvenienti si sono verificati, indicando dettagliatamente ogni episodio, atteggiamento ecc. non ritenuto adeguato):

[spazio per scrivere]

**Per i viaggi effettuati in treno**

5. **Vettore** usato (Trenitalia/Trenord/Italo ecc.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 6. Il **servizio** fornito dal vettore è stato buono: □ SI □ NO

La sistemazione / prenotazione dei posti richiesta attraverso lo specifico servizio è stata rispondente alle esigenze della scuola: **□** SI □ NO

(In caso negativo, specificare i problemi e gli inconvenienti riscontrati):

[spazio per scrivere]

7. Per i **pasti** consumati presso ristoranti / strutture convenzionate:

• Il pasto è stato soddisfacente □ SI □ NO

• Il locale aveva requisiti igienici adeguati □ SI □ NO (In caso negativo, specificare i problemi e gli inconvenienti riscontrati):

[spazio per scrivere]

9. Per i servizi presso **strutture ricettive / alberghiere** (per i viaggi d’istruzione di più giorni)

• Il servizio è stato soddisfacente e rispondente a quanto richiesto: □ SI □ NO (In caso negativo, indicare il nome della struttura e specificare i problemi / inconvenienti riscontrati):

[spazio per scrivere]

9. **Giudizio conclusivo** sintetico sul viaggio in relazione agli obiettivi che erano stati prefissati:

[spazio per scrivere]

10. Eventuali rilievi:

[spazio per scrivere]

11. Suggerimenti e proposte:

[spazio per scrivere]

Data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma dell’insegnante referente